

# COMUNE DI LIVERI

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
UFFICIO TECNICO COMUNALE

N. 121/II del 26/11/2024

**OGGETTO: Impegno di spesa per contributo annuale 2024 per spese generali a favore dell'Agenzia Area Nolana .**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO IL DECRETO SINDACALE N. 24 DEL 18.06.2024, NOTIFICATO IN PARI DATA , CON I QUALI, AL SOTTOSCRITTO, E' STATO CONFERITO L'INCARICO DI RESPONSABILITA' DEL SERVIZIO " U.T.C.", NONCHE' DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI , PROTOCOLLO, PATRIMONIO, MANUTENZIONE, LEGGE 219/81, COMMERCIO, SUAP E CIMITERO, CON I POTERI DI CUI ALL'ART.107 DEL D.L.VO N. 267/2000.

VISTO IL BILANCIO DI PREVISIONE DELL' ESERCIZIO FINANZIARIO 2024/2026 – STANZIAMENTO 2024;

VISTA LA DISPONIBILITA' ESISTENTE SUGLI INTERVENTI PREVISTI IN BILANCIO ED ATTRIBUITI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO.

APPROVATO E SOTTOSCRITTO

## OGGETTO: Contributo annuale 2024 per spese generali all'Agenzia Area Nolana

Vista la nota dell'agenzia area nolana del 13/11/2024 acquisita al protocollo generale di questo comune in pari data al n. 5288;

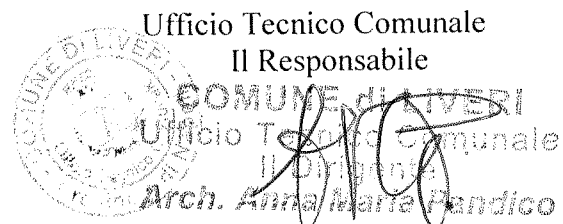
Considerato che occorre provvedere al pagamento della somma di € 1.104,98 in favore dell'agenzia dei comuni dell'area nolana a titolo di contributo annuale per il corrente esercizio finanziario giusta delibera dell'assemblea dei soci del 15/2/2018;

Ritenuto di dover provvedere all'assunzione del relativo impegno di spesa, pari ad € 1.104,98 all'intervento 01.02-1040101

### DETERMINA

- **Di approvare** la narrativa di cui in premessa che qui si intende integralmente riportata;
- **Di provvedere** all'assunzione dell'impegno di spesa pari ad € 1.104,98 quale contributo annuale per il 2024 da versare all'agenzia area nolana giusta delibera assemblea dei soci del 15/2/2018;
- **Di provvedere** al versamento in favore dell'agenzia dei comuni dell'area nolana della somma di € 1.104,98 relativa al contributo sopra riportato;
- **Di dare atto che** l'onere economico derivante dall'adozione del presente atto trova imputazione all'intervento 01.02-1040101;
- **Di trasmettere** copia della presente all'Ufficio di ragioneria per quanto di competenza, al segretario comunale ed al sindaco come di prassi.

Ufficio Tecnico Comunale  
Il Responsabile  
COMUNE DI TIVERI  
Ufficio Tecnico Comunale  
Arch. Anna Maria Pandico



UFFICIO TECNICO COMUNALE

Ufficio Arch. Anna Maria Pandico

Arch. Anna Maria Pandico



SERVIZIO FINANZIARIO DELL'ENTE

VISTO IL PROVVEDIMENTO CHE PRECEDE, SE NE ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE E LA COPERTURA FINANZIARIA CON IMPEGNO A VALERE SULL'INTERVENTO N. 01.02 - 1.04.01.01 DEL BILANCIO DI PREVISIONE DEL CORRENTE ESERCIZIO FINANZIARIO, NELL'AMBITO DELLA DISPONIBILITA' FINANZIARIA SULLO STESSO ACCERTATA IN CONFORMITA' ALL'ART. 27 DEL DECRETO LEGISLATIVO 252/1995 N. 77 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dr. Somma Liberato Gioacchino



SI ATTESTA

26 NOV, 2024

CHE LA PRESENTE DETERMINAZIONE IN DATA ..... E' STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE DI LIVERI VI RIMARRA' PER UN PERIODO DI 15 GIORNI COONSECUTIVI CON LE MODALITA' DI CUI ALLA DELIBERA DI G.C. N. 1 DEL 31.1.2011.

LIVERI, li 26 NOV, 2024

IL MESSO

Arch. Anna Maria Pandico

COMUNE DI LIVERI  
Ufficio Tecnico Comunale  
Il Dirigente  
Arch. Anna Maria Pandico



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Raffaele Quindici



CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

SI CERTIFICA CHE LA PRESENTE DETERMINAZIONE E' STATA PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE DAL GIORNO \_\_\_\_\_ AL GIORNO \_\_\_\_\_ E CONTRO DI ESSA NON SONO STATI PRESENTATI RECLAMI

LIVERI, li \_\_\_\_\_

IL MESSO

IL SEGRETARIO COMUNALE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_