



COMUNE DI LIVERI

(Città Metropolitana di Napoli)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 132 del 19/12/2024	OGGETTO: Costituzione innanzi al TAR Campania Napoli nel giudizio promosso da Costruzioni Delle Donne srl contro Prefettura di Avellino nonché Comune di Liveri – Conferimento incarico legale.
--	---

L'anno Duemilaventiquattro, il giorno 19 (Diciannove) del mese di Dicembre alle ore 12.55 in Liveri nella sede del Palazzo Comunale sita in Piazza Municipio, convocata secondo le modalità prescritte, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

		PRESENTI	ASSENTI
Ing. Raffaele Coppola	SINDACO	SI	
Sig. Andrea Lanzara	VICESINDACO	SI	
Sig. Domenico Perroni	ASSESSORE	SI	

Partecipa e ne cura la verbalizzazione (art.97, comma 4°, D. Lgs.267/2000) il Segretario Comunale Dott. Raffaele Quindici.

Presiede l'Ing. Raffaele Coppola nella sua qualità di Sindaco, il quale constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento in oggetto.



COMUNE DI LIVERI

Città Metropolitana di Napoli

Piazza Municipio, 1 80030 LIVERI

Tel 0818255890; Fax 0818255467

Sito Internet: www.comune.liveri.na.it

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE NR. 132 DEL 19.12.2024

OGGETTO: Costituzione innanzi al TAR Campania Napoli nel giudizio promosso da Costruzioni Delle Donne srl contro Prefettura di Avellino nonché Comune di Liveri – Conferimento incarico legale.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che Costruzioni Delle Donne srl in persona del lrpt, tramite l'avv. Andrea Abbamonte, ha notificato ricorso contro il Ministero dell'Interno - Ufficio Territoriale del Governo di Avellino in persona del Prefetto p.t. e nei confronti del Comune di Liveri (Na) chiedendo, per quanto di competenza di questo Ente, l'annullamento previa sospensiva "[...] *d) nonché di tutti gli atti presupposti, contestuali e successivi comunque lesivi dei diritti e degli interessi della ricorrente società, ivi incluso e) il provvedimento di risoluzione del contratto di appalto stipulato con il Comune di Liveri avente ad oggetto i lavori di "... messa in sicurezza del territorio comunale dal Dissesto Idrogeologico con opere di drenaggio urbano [...]" nonché revoca dell'aggiudicazione, di cui alla Determina UTC del Comune di Liveri (Na) n. 128 del 11/12/2024, con riferimento al contratto Rep. n. 5 del 10/10/2024, in ragione e per l'effetto dell'emissione, da parte della Prefettura di Avellino, del provvedimento di informazione antimafia interdittiva, ai sensi del D. Lgs. 159/2011 con diniego di iscrizione nella white list;*

Premesso altresì che ad oggi la causa non risulta ancora iscritta presso il ruolo generale del TAR Campania Napoli ma che l'Ente ritiene di doversi, nel caso di iscrizione a ruolo, costituire per la difesa dell'operato dello stesso nonché *ad adiuvandum* della Prefettura quale resistente principale;

Preso atto che con determina n. 15/I del 25.5.2017 è stato approvato l'elenco di avvocati per l'affidamento di incarichi legali di consulenza e/o rappresentanza e difesa in giudizio dell'Ente, aggiornato con determina n. 27/I del 11.6.2018, determina n. 35/I del 3.8.2018, determina n. 1/I del 18.10.2018, determina n. 2/I del 09/04/2019, determina n. 4/I del 10/10/2019 e det. N. 5/I del 09.02.2023;

Visto l'elenco di cui innanzi, di cui fa parte anche l'Avv. Luigi Tretola, con studio in S. Gennaro Vesuviano alla via Nola n. 277;

Ritenuto, pertanto, per garantire la difesa della PA di dover conferire incarico legale per rappresentare e difendere il Comune di Liveri innanzi al TAR Campania nel giudizio di cui al presente atto all'Avv. Luigi Tretola, con studio in S. Gennaro Vesuviano alla via Nola n. 277;

Visti:

il D. Lgs. vo n. 267/2000;



COMUNE DI LIVERI

Città Metropolitana di Napoli

Piazza Municipio, 1 80030 LIVERI
Tel 0818255890; Fax 0818255467
Sito Internet: www.comune.liveri.na.it

lo Statuto Comunale;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi dai Responsabili dei servizi competenti per materia acquisiti ai sensi dell'art. 49, comma 1 D. Lgs.vo n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e termini di legge;

DELIBERA

Di approvare, la narrativa di cui in premessa, che, qui, si intende integralmente riportata;

Di incaricare, come in effetti incarica l'avv. Luigi Tretola, con studio in S. Gennaro Vesuviano alla via Nola n. 277, per verificare l'iscrizione a ruolo e nel caso costituirsi e resistere nella causa innanzi al TAR Campania Napoli promossa da Costruzioni Delle Donne srl contro Prefettura di Avellino nonché Comune di Liveri onde evidenziare la legittimità dell'operato del Comune di Liveri (Na) nonché *ad adiuvandum* della Prefettura di Avellino quale resistente principale;

Di conferire all'uopo al precitato Avv. Luigi Tretola ogni più ampio mandato in difesa di questo Ente, autorizzando il Sindaco pro tempore alla sottoscrizione dello stesso;

Di stabilire un compenso professionale per l'incarico di cui sopra per un totale di euro 1500,00 oltre eventuali spese vive documentate, e accessori come per legge;

Di approvare il relativo schema di convenzione che opportunamente perfezionato sarà successivamente sottoscritto dalle parti;

Di impegnare la spesa all'int. 03.01-1.03.02.11 del bilancio pluriennale 2024/2026 stanziamento 2024;

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. vo n. 267/2000, con successiva e separata votazione unanime favorevole, espressa nei termini di legge, stante l'urgenza di provvedere.

Si esprime parere FAVOREVOLE
di regolarità contabile, ai sensi
dell'art. 49, comma 1, del D.L.vo
n. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dr. Liberato Giuseppe Sommariva



Si esprime parere FAVOREVOLE
di regolarità tecnica, ai sensi
dell'art. 49, comma 1, del D.L.vo
n. 267/2000 e s.m.i.

Il Responsabile del Servizio
Dr. Paolino Napolitano

COMUNE DI LIVERI
(CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI)

Oggetto: Convenzione per il conferimento d'incarico legale all'Avv. Luigi Tretola.

L'anno _____ addì ___ del mese di _____ nella Casa Comunale tra:

1. _____, nato a _____ il _____ quale responsabile dell'Ufficio Contenzioso del Comune di Liveri legittimato/a ai sensi degli art. 107 e 109 del D.Ls. 267/2000;
2. L'Avv. _____, nato a _____ il _____ con studio in _____ alla via _____ n. _____ C.F. _____ P.IVA _____

Premesso che con deliberazione di G.C n. _____ del ___/___/___ ad oggetto: Autorizzazione al conferimento di incarico legale per la vertenza _____ /Comune di Liveri è stato autorizzato il conferimento del mandato legale dell'Avv. _____ affinché rappresenti o tuteli gli interessi del Comune di Liveri innanzi al _____.

Esaminata l'istruttoria relativa al conferimento di incarichi legali di carattere giudiziale o stragiudiziale in materia civile o amministrativa, per la difesa degli interessi del Comune;
Attesa l'inesistenza di specifiche figure professionali all'interno dell'Ente;

CONVENGONO

1. L'Avvocato designato, ricevuta o data prova del provvedimento d'incarico, dichiara, formalmente di accettare l'incarico nel pieno ed integrale rispetto dei principi regolanti l'attività contrattuale del Comune e delle clausole di seguito elencate.
2. L'incarico concerne la difesa, ivi compresa la facoltà di avanzare domanda riconvenzionale o di chiamare in causa terzi per qualsiasi titolo o in rappresentanza in giudizio dell'Amministrazione nella controversia promossa da Costruzioni Delle Donne srl in persona del Irpt con sede in Marzano di Nola (Av) al Viale degli Aranci snc- P.IVA 02675070649, rappresentato o difeso dall'Avv. Andrea Abbamonte con studio legale in Napoli alla via Melisurgo, 15, che il Comune ha contrapposto dinanzi al T.A.R. Campania Napoli. A tal fine il Sindaco rilascerà apposita o formale procura.
3. L'incarico è conferito per il presente grado di giudizio. Per gli ulteriori ed eventuali gradi della procura l'Amministrazione si riserva di assicurare senza pregiudizio specifiche ed ulteriori determinazioni. Il presente incarico espressamente è conferito anche nel caso di pronunce in rito, quali ad esempio incompetenza per materia e/o territorio, con conseguente riassunzione del ricorrente senza ulteriori oneri.
4. L'Avv. incaricato dichiara formalmente di impegnarsi ad esercitare il mandato con il massimo zelo, nel pieno rispetto delle norme di legge e delle disposizioni deontologiche che regolano la professione. All'uopo dichiara di non avere in corso comunioni d'interessi, rapporti d'affari o incarichi professionali né relazioni di coniugio, parentela o affinità con la controparte sopra indicata e inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcun'altra situazione di incompatibilità con incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento professionale.

Fatta salva la eventuale responsabilità del carattere penale o disciplinare, dovesse dar luogo la violazione anche di una delle predette descrizioni dell'Amministrazione e in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art.1453 del codice civile anche in presenza di una delle predette condizioni di incompatibilità l'Avv. incaricato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna condizione di incompatibilità.

5. L'Avvocato incaricato, si impegna altresì a relazionare e tenere informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva pareri sia scritti che orali supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, dove la migliore condotta giudiziaria e/o stragiudiziali da tenere da parte del Comune.

Inoltre l'Avv. incaricato dovrà notificare il Comune di ogni circostanza ritenuta importante inviando copie informali di tutti gli atti relativi al giudizio compresi i verbali di causa.

Il legale dovrà altresì esprimere il proprio motivato parere circa la convenienza e l'opportunità di esprimere ulteriori gradi della procedura se dal caso ed in merito alla utilità per l'Ente nel proseguire il giudizio. Laddove si ravvisi il venir meno dell'interesse dell'ente della causa. L'incarico comprende anche l'eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza. Il Comune resta comunque libero di determinarsi autonomamente in relazione al parere fornito. Qualora richiesto, ai fini di chiarimenti il legale assicura la propria presenza presso Uffici Comunali per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza. Tale attività di assistenza, comunque collegata all'attività difensiva non darà luogo a compenso ulteriore a quello previsto per l'incarico principale. L'Avv. incaricato comunicherà per staccato iscritto o con la massima celerità l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede il professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'Amministrazione.

6. Il previsto professionista riceverà collaborazione dai Responsabili degli Uffici preposti e competenti in ordine al contenzioso al fine di poter seguire le fasi del giudizio.
7. Al professionista spetta il compenso onnicomprensivo di € 1500,00 oltre I.V.A. e c.p.s per la presente fase e fino al giudizio di primo grado.
8. Il professionista rinuncia a chiedere acconti per il contenzioso in oggetto.
9. L'Avv. Incaricato è impegnato al rispetto del segreto d'ufficio e a non utilizzare in alcun modo le notizie di carattere riservato appese in ragione dell'incarico a lui conferito ed accettato e da rispettare le disposizioni previste dal D.Lgs. 196/03 e ss.mm.ii..
10. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviano alle norme del codice civile a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli Avvocati e alle altre disposizioni di leggi vigenti in materia.
11. Il presente atto, redatto in carta libera ed in doppio originale, è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi della tariffa in allegato al D.P.R. 26/04/1986 n.131.

Il professionista incaricato.

Il Responsabile dell'Ufficio Contenzioso

Avv. _____

del che il presente Verbale letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
Ing. Raffaele Coppola



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Raffaele Quindici

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione :

- è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 19 DIC. 2024 con il numero 549 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, c. 1, D.Lgs 267/2000) ;
- è stata trasmessa in elenco con protocollo n. 5385 in data 19 DIC. 2024 ai capigruppo consiliari (art. 125, del D.Lgs 267/2000).

Dalla Residenza comunale, li 19 DIC. 2024



Il Segretario Comunale
Dott. Raffaele Quindici

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio e su conforme attestazione del responsabile del servizio,

ATTESTA

che la presente deliberazione :

- E' divenuta esecutiva il giorno, essendo decorsi 10 giorni dalla scadenza della pubblicazione (art. 134, c. 3, D.Lgs 267/2000);
- E' divenuta esecutiva il giorno 19 DIC. 2024, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile con espressa e separata votazione (art. 134, c. 4, D.Lgs 267/2000)
- E' stata affissa all'Albo Pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, D.Lgs 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal 19 DIC. 2024 al 03 GEN. 2025

Dalla Residenza comunale, li 19 DIC. 2024



Il Segretario Comunale
Dott. Raffaele Quindici

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla residenza comunale, li.....

Il Segretario Comunale
Dott. Raffaele Quindici