



## COMUNE DI LIVERI

(Città Metropolitana di Napoli)

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>N° 9</b> del 27/01/2025	OGGETTO: Incarico legale per Recupero crediti come da sentenza nr. 1198/2023 del Tribunale di Nola.
-------------------------------	---

L'anno Duemilaventicinque, il giorno 27 (Ventisette) del mese di Gennaio alle ore 18.30 in Liveri nella sede del Palazzo Comunale sita in Piazza Municipio, convocata secondo le modalità prescritte, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

		PRESENTI	ASSENTI
<b>Ing. Raffaele Coppola</b>	<i>SINDACO</i>	SI	
<b>Sig. Andrea Lanzara</b>	<i>VICESINDACO</i>	SI	
<b>Sig. Domenico Perroni</b>	<i>ASSESSORE</i>	SI	

Partecipa e ne cura la verbalizzazione (art.97, comma 4°, D. Lgs.267/2000) il Segretario Comunale Dott. Raffaele Quindici.

Presiede l'Ing. Raffaele Coppola nella sua qualità di Sindaco, il quale constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento in oggetto.



# COMUNE DI LIVERI

Città Metropolitana di Napoli

Piazza Municipio, 1 80030 LIVERI  
Tel 0818255890; Fax 0818255467  
Sito Internet: [www.comune.liveri.na.it](http://www.comune.liveri.na.it)

Delibera di Giunta Comunale nr. 9 del 27/01/2025

OGGETTO: Incarico Legale per Recupero crediti come da sentenza nr. 1198/2023 del Tribunale di Nola.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che, giusta copia della sentenza in oggetto nr. 1198/2023 trasmessa a mezzo pec in data 21.01.2025 dal difensore costituito avv. Concetta Guarino assunta al protocollo con n. 275 del 21.01.2025;

Premesso altresì che il Tribunale di Nola con la citata sentenza rigettava l'appello proposto avverso l'originaria sentenza del Giudice di Pace di Nola 1611/2014 condannando l'appellante alla refusione delle spese legali in favore del Comune di Liveri;

Premesso altresì che il Comune, quale coobbligato in solido ex lege, ha provveduto al pagamento delle spese di registrazione della sentenza in data 27/01/2025 e che tali spese ex lege seguono la soccombenza per cui cedono sull'appellante la cui domanda è stata rigettata con la menzionata sentenza;

Preso atto che con determina n. 15/I del 25.5.2017 è stato approvato l'elenco di avvocati per l'affidamento di incarichi legali di consulenza e/o rappresentanza e difesa in giudizio dell'Ente, aggiornato con determina n. 27/I del 11.6.2018, determina n. 35/I del 3.8.2018, determina n. 1/I del 18.10.2018, determina n. 2/I del 09/04/2019, determina n. 4/I del 10/10/2019 e det. N. 5/I del 09.02.2023;

Visto l'elenco di cui innanzi, di cui fa parte anche l'avv. Maria Gonippo, con studio in Nola (NA) alla via Anfiteatro Laterizio, 132;

Considerato che dato l'oggetto della causa appare necessario sia valutare i curricula dei soggetti iscritti all'elenco che i rapporti di fiducia con l'Ente, come dimostrato dall'assistenza prestata in passato dal professionista al medesimo Ente;

Ritenuto, pertanto, di dover conferire incarico legale per rappresentare e difendere il Comune di Liveri per il recupero crediti derivanti di cui alla sentenza nr. 1198/2023 del Tribunale di Nola, sia per quanto ivi previsto che per le successive spese di registrazione, all'avv. Maria Gonippo, con studio in Nola (NA) alla via Anfiteatro Laterizio, 132;

Visti

il D. Lgs.vo n. 267/2000;

lo Statuto Comunale;



# COMUNE DI LIVERI

Città Metropolitana di Napoli

Piazza Municipio, 1 80030 LIVERI

Tel 0818255890; Fax 0818255467

Sito Internet: [www.comune.liveri.na.it](http://www.comune.liveri.na.it)

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi dai Responsabili dei servizi competenti per materia acquisiti ai sensi dell'art. 49, comma 1 D. Lgs.vo n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nei modi e termini di legge;

## DELIBERA

Di approvare, la narrativa di cui in premessa, che, qui, si intende integralmente riportata;

Di incaricare, come in effetti incarica l'avv. Maria Gonippo, con studio in Nola (NA) alla via Anfiteatro Laterizio, 132 per avviare il recupero crediti per la sentenza nr. 1198/2023 del Tribunale di Nola;

Di conferire all'uopo alla precisata l'avv. Maria Gonippo ogni più ampio mandato in difesa di questo Ente, autorizzando il Sindaco pro tempore alla sottoscrizione del mandato;

Di stabilire un compenso professionale per l'incarico di cui sopra per un totale di euro 600,00 oltre accessori (c.p.a., spese forfettarie, bollo su fattura ed IVA se dovuta) ed oltre spese vive documentate;

Di approvare il relativo schema di convenzione che, allegato alla presente, ne forma parte integrante e sostanziale, che opportunamente perfezionato sarà successivamente sottoscritto dalle parti;

Di impegnare la spesa all'Int. 01\*021030211 del predisponendo bilancio pluriennale 2025/2027 stanziamento 2025 dando atto che la spesa non è frazionabile in dodicesimi;

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. vo n. 267/2000, con successiva e separata votazione unanime favorevole, espressa nei termini di legge, stante l'urgenza di provvedere.

## COMUNE DI LIVERI

(CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI)

Oggetto: Convenzione per il conferimento d'incarico legale all'Avv. \_\_\_\_\_.

L'anno \_\_\_\_\_ addì \_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ nella Casa Comunale tra:

1. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ quale responsabile dell'Ufficio Contenzioso del Comune di Liveri legittimato/a ai sensi degli art. 107 e 109 del D.Ls. 267/2000;
2. L'Avv. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ con studio in \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

Premesso che con deliberazione di G.C n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ ad oggetto: Autorizzazione al conferimento di incarico legale per la vertenza \_\_\_\_\_ /Comune di Liveri è stato autorizzato il conferimento del mandato legale dell'Avv. \_\_\_\_\_ affinché rappresenti o tuteli gli interessi del Comune di Liveri innanzi al \_\_\_\_\_.

Esaminata l'istruttoria relativa al conferimento di incarichi legali di carattere giudiziale o stragiudiziale in materia civile o amministrativa, per la difesa degli interessi del Comune; Attesa l'inesistenza di specifiche figure professionali all'interno dell'Ente;

### CONVENGONO

1. L'Avvocato designato, ricevuta o data prova del provvedimento d'incarico, dichiara, formalmente di accettare l'incarico nel pieno ed integrale rispetto dei principi regolanti l'attività contrattuale del Comune e delle clausole di seguito elencate.
2. L'incarico concerne la difesa, ivi compresa la facoltà di avanzare domanda riconvenzionale o di chiamare in causa terzi per qualsiasi titolo o in rappresentanza in giudizio dell'Amministrazione nella controversia promossa da \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ rappresentato o difeso dall'Avv. \_\_\_\_\_ con studio legale in \_\_\_\_\_ (\_\_\_), che il Comune ha contrapposto dinanzi al (Giudice di Pace /T.A.R./Tribunale Corte di Appello). A tal fine il Sindaco rilascerà apposita o formale procura.
3. L'incarico è conferito per il solo presente grado di giudizio. Per gli ulteriori ed eventuali gradi della procura l'Amministrazione si riserva di assicurare senza pregiudizio specifiche ed ulteriori determinazioni.
4. L'Avv. incaricato dichiara formalmente di impegnarsi ad esercitare il mandato con il massimo zelo, nel pieno rispetto delle norme di legge e delle disposizioni deontologiche che regolano la professione. All'uopo dichiara di non avere in corso comunioni d'interessi, rapporti d'affari o incarico professionali né relazioni di coniugio, parentela o affinità con la controparte sopra indicata e inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna situazione di incompatibilità con incarico testè accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento professionale. Fatta salva la eventuale responsabilità del carattere penale

o disciplinare, dovesse dar luogo la violazione anche di una delle predette descrizioni dell'Amministrazione e in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art.1453 del codice civile anche in presenza di una delle predette condizioni di incompatibilità l'Avv. incaricato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna condizione di incompatibilità.

5. L'Avvocato incaricato, si impegna altresì a relazionare e tenere informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva pareri sia scritti che orali supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, dove la migliore condotta giudiziaria e/o stragiudiziali da tenere da parte del Comune. Inoltre l'Avv. incaricato dovrà notificare il Comune di ogni circostanza ritenuta importante inviando copie informali di tutti gli atti relativi al giudizio compresi i verbali di causa. Il legale dovrà altresì esprimere il proprio motivato parere circa la convenienza e l'opportunità di esprimere ulteriori gradi della procedura se dal caso ed in merito alla utilità per l'Ente nel proseguire il giudizio. Laddove si ravvisi il venir meno dell'interesse dell'ente della causa. L'incarico comprende anche l'eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza. Il Comune resta comunque libero di determinarsi autonomamente in relazione al parere fornito. Qualora richiesto, ai fini di chiarimenti il legale assicura la propria presenza presso Uffici Comunali per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza. Tale attività di assistenza, comunque collegata all'attività difensiva non darà luogo a compenso ulteriore a quello previsto per l'incarico principale. L'Avv. incaricato comunicherà per staccato iscritto o con la massima celerità l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede il professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'Amministrazione.
6. Il previsto professionista riceverà collaborazione dai Responsabili degli Uffici preposti e competenti in ordine al contenzioso al fine di poter seguire le fasi del giudizio.
7. Al professionista spetta il compenso onnicomprensivo di € \_\_\_\_\_,00 oltre I.V.A. e c.p.s per la presente fase e fino al giudizio di primo grado.
8. Il professionista potrà richiedere entro 15 gg. dalla presente somma di € \_\_\_\_\_,00 quale acconto per il contenzioso in oggetto.
9. L'Avv. Incaricato è impegnato al rispetto del segreto d'ufficio e a non utilizzare in alcun modo le notizie di carattere riservato appese in ragione dell'incarico a lui conferito ed accettato e da rispettare le disposizioni previste dal D.Lgs. 196/03 e ss.mm.ii.
10. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviano alle norme del codice civile a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli Avvocati e alle altre disposizioni di leggi vigenti in materia.
11. Il presente atto, redatto in carta libera ed in doppio originale, è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi della tariffa in allegato al D.P.R. 26/04/1986 n.131.

Il professionista incaricato.  
Avv. \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Ufficio Contenzioso  
\_\_\_\_\_



**COMUNE DI LIVERI**  
(Città metropolitana di Napoli)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE.

**OGGETTO: Incarico legale per recupero crediti come da sentenza nr. 1198/2023 del Tribunale di Nola.**

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 comma 1 D. Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii.



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CONTENZIOSO**

Dott. Paolino Napolitano

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 comma 1 D. Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii.



**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Dott. ssa Lidia Savastano

del che il presente Verbale letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
Ing. Raffaele Coppola



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Raffaele Quindici

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

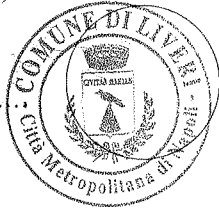
Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione :

- è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 30 GEN. 2025 con il numero 243 per rimanervi per quindici giorni consecutivi ( art. 124, c. 1, D.Lgs 267/2000) ;
- è stata trasmessa in elenco con protocollo n. h 28 in data 30 GEN. 2025 ai capigruppo consiliari ( art. 125, del D.Lgs 267/2000).

Dalla Residenza comunale, li 30 GEN. 2025



Il Segretario Comunale  
Dott. Raffaele Quindici

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

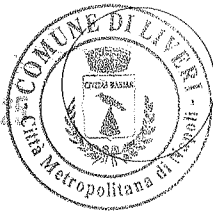
Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio e su conforme attestazione del responsabile del servizio,

ATTESTA

che la presente deliberazione :

- E' divenuta esecutiva il giorno ..... essendo decorsi 10 giorni dalla scadenza della pubblicazione ( art. 134, c. 3, D.Lgs 267/2000);
- E' divenuta esecutiva il giorno 27 GEN. 2025, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile con espressa e separata votazione (art. 134, c. 4, D.Lgs 267/2000)
- E' stata affissa all'Albo Pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124, c. 1, D.Lgs 267/2000, per quindici giorni consecutivi dal 30 GEN. 2025 al 14 FEB. 2025

Dalla Residenza comunale, li 30 GEN. 2025



Il Segretario Comunale  
Dott. Raffaele Quindici

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Dalla residenza comunale, li.....

Il Segretario Comunale  
Dott. Raffaele Quindici